

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

2

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

เมื่อวันอังคารที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

4

ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

6 ผู้มาประชุม

- |    |  |  |
|----|--|--|
| ๑. | รองศาสตราจารย์เปรี๊อ กิจรัตน์ภร              | อธิการบดี                                      |
| 8  | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์   | รองอธิการบดี                                   |
|    | ๓. รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล                   | รองอธิการบดี                                   |
| 10 | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สีปตระกูล สุขชาติ       | รองอธิการบดี                                   |
|    | ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร์ เพ็ชรอารมณ์    | รองอธิการบดี                                   |
| 12 | ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี             | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
|    | ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธี แก้วเขียว          | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 14 | ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ            | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
|    | ๙. อาจารย์มลฤดี กี่เอียน                     | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 16 | ๑๐. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ อินทพรหม         | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์              |
|    | ๑๑. อาจารย์วรารุช ยอดจันทร์                  | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม                    |
| 18 | ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์     | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ                         |
|    | ๑๓. อาจารย์วรุษา ประจงศักดิ์                 | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                |
| 20 | ๑๔. อาจารย์ดิเรก พรสีมา                      | คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู                      |
|    | ๑๕. รองศาสตราจารย์วณิภา ศิริวรสกุล           | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 22 | ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุบัน บัวขาว           | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน   |
|    | ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง     | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                 |
| 24 | ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญณภัทร นิธิศวรรภากุล | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม               |
|    | ๑๙. นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร                   | ผู้อำนวยการกองกลาง                             |
| 26 | ๒๐. นางจำปี บุคดา                            | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา                    |
|    | ๒๑. นายสมประสงค์ โชคลาภ                      | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ             |
| 28 |  | กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม                  |
|    | ๒๒. นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี                  | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ             |
| 30 |  | กองนโยบายและแผน                                |
|    | ๒๓. นางสาวธนิการมย์ นาคชัย                   | หัวหน้างานอำนวยการและเลขานุการ                 |
| 32 | ๒๔. นางสุชาดา สุวรรณ                         | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                     |
|    | ๒๕. นางสาวสมจิตร ดวงจันทร์                   | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                     |

34

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |    |                                   |                                   |
|----|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 36 | ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยังยุทธ ขำคง | รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
|----|-----------------------------------|-----------------------------------|

38

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

2

รองศาสตราจารย์เปรี๊อ กิจรัตน์ภร อธิการบดี กล่าวเปิดการประชุมและมอบหมาย  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการในการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

6

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

8

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เลขานุการ เชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจรายงานการประชุม ครั้งที่  
๒/๒๕๖๕ เมื่ออังคารที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ หน้า รายละเอียดดังเอกสารประกอบการ  
ประชุมตามระเบียบวาระนี้

14

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

16

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

18

๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (เลขานุการ)  
กล่าวรายงานความก้าวหน้า การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ข้อมูล ณ  
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีบุคลากรสายวิชาการส่งผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั้งสิ้น  
จำนวน ๗๕ คน ดังนี้

22

| ตำแหน่งทางวิชาการ      | คณะ<br>มนุษย<br>ศาสตร์ฯ | คณะ<br>วิทยา<br>ศาสตร์ฯ | คณะ<br>วิทยาการ<br>จัดการ | คณะ<br>เทคโนโลยี<br>อุตสาหกรรม | วิทยาลัย<br>การฝึกหัด<br>ครู | รวม |
|------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----|
| ๑. ศาสตราจารย์         | -                       | -                       | -                         | ๑                              | -                            | ๑   |
| ๒. รองศาสตราจารย์      | ๔                       | ๘                       | ๒                         | ๓                              | ๑                            | ๑๘  |
| ๓. รองศาสตราจารย์พิเศษ | ๑                       | -                       | -                         | -                              | -                            | ๑   |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์  | ๑๐                      | ๑๖                      | ๗                         | ๗                              | ๗                            | ๔๗  |
| รวมทั้งสิ้น            | ๑๕                      | ๒๔                      | ๙                         | ๑๑                             | ๘                            | ๖๗  |

24

26

28

ขั้นตอนการดำเนินการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

30

| ขั้นตอนการดำเนินการ                                 | คณะ<br>มนุษย<br>ศาสตร์ฯ<br>(คน) | คณะ<br>วิทยา<br>ศาสตร์ฯ<br>(คน) | คณะ<br>วิทยาการฯ<br>(คน) | คณะ<br>เทคโนโลยี<br>อุตสาหกรรม<br>(คน) | วิทยาลัย<br>การ<br>ฝึกหัดครู<br>(คน) |
|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|--|--------------------------------------|
| ๑. ประเมินการสอน                                    | ๕                               | ๓                               | ๒                        | ๒                                      | ๓                                    |
| ๒. การทบทวน/การตอบรับและพิจารณาจาก<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ | ๗                               | ๑๗                              | ๓                        | ๗                                      | ๔                                    |

|  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| ๓. รอเข้าที่ประชุมกรณีไม่เอกฉันท์                    | ๒ | ๒ | ๓ | ๒ | ๑ |
| ๔. อยู่ระหว่างปรับแก้ของผู้ที่กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ | - | ๑ | - | - | - |
| ๕. การพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิภายหลังผู้ขอปรับแก้     | - | - | ๑ | - | - |
| ๖. นำเสนอขอความเห็นชอบ (ก.พ.ว.)                      | - | - | - | - | - |
| ๗. ขั้นตอนนำเสนอสภาวิชาการ                           | ๑ | ๑ | - | - | - |
| ๘. ขั้นตอนการนำเสนอสภามหาวิทยาลัย                    | - | - | - | - | - |

มติที่ประชุม รับทราบ

2

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

4

๔.๑ รายงานการปฏิบัติงานของข้าราชการฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕

6

เลขานุการ แจ้งว่า กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี รายงานผลการปฏิบัติงานข้าราชการฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

8

มติที่ประชุม รับทราบ

10

๔.๒ ผลการแข่งขันการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ

12

เลขานุการ แจ้งว่า สำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสรุปผลการแข่งขันการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ซึ่งด้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

14

16

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี รายงานข้อมูลเพิ่มเติมว่า ความชัดเจนในการกำหนดวันเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ขณะนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏมีบัณฑิตตกค้างอยู่พอสมควร สำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏได้มีการประชุมเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยเสนอให้พิจารณา ๒ ทางเลือก คือ ทางเลือกที่ ๑ ให้บัณฑิตที่ตกค้างจากทุกปีให้มารับพระราชทานปริญญาบัตรในช่วงต้นปีและปลายปี ทางเลือกที่ ๒ ให้บัณฑิตทยอยรับพระราชทานปริญญาบัตรช่วงต้นปี กลางปี และปลายปี ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนของการประสานและหารือร่วมกับกับสำนักพระราชวัง

20

22

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ผลการคัดเลือกนักวิจัยดีเด่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปี ๒๕๖๔

24

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ ขำคง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนางานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา รายงานผลการคัดเลือกนักวิจัยดีเด่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปี ๒๕๖๔ โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ ประเภทร่นักวิจัยใหม่ดีเด่น ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แก่รองศาสตราจารย์ณัฐนันท์ วิริยะวิทย์ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ และประเภทนักวิจัยอาวุโสดีเด่น ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่ รองศาสตราจารย์โองการ วนิชาชีวะ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

26

28

มติที่ประชุม รับทราบและมอบสถาบันวิจัยและพัฒนาจัดทำโล่เพื่อมอบให้บุคลากรทั้ง ๒ ท่าน ในการ  
2 ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

4 ๔.๔ สรุปมติการประชุมกองบรรณาธิการวารสารวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏพระนคร

6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ ชำคอง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนางานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา  
แจ้งมติการประชุมกองบรรณาธิการวารสารวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘  
8 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ให้อาจารย์ ดร.อภิชาติ พัยคณิน เลขานุการวารสาร เป็นบรรณาธิการ
- ๑0 ๒. ให้อาจารย์ ดร.พิชามญช์ จำรัสศรี กองบรรณาธิการ เป็นเลขานุการวารสาร และ
- ๑2 ๓. ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งกองบรรณาธิการวารสารวิจัยและ  
นวัตกรรมการศึกษาต่อไป

สถาบันวิจัยและพัฒนาเปิดรับบทความวิจัยซึ่งมี ๓ วารสารที่ยื่นขอฐาน ๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
14 และจะทราบผลการยื่นขอภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ส่วนอีก ๒ วารสารเพิ่งทำการเปิดตัวจึงทำให้ยังไม่มี  
16 ฐานรายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

18

๔.๕ รายงานผลการประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดประชุมวิชาการและนิทรรศการ  
20 “ทรัพยากรไทย : ๓๐ ปี อพ.สธ. ประโยชน์แท้แก่มหาชน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ ชำคอง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนางานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา  
22 รายงานผลการประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดประชุมวิชาการและนิทรรศการ “ทรัพยากรไทย : ๓๐ ปี  
อพ.สธ. ประโยชน์แท้แก่มหาชน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕” ว่า ตามที่ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลดดา มัทธูรศ  
24 รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา นายจักรพันธ์ ก้อนมณี เจ้าหน้าที่วิจัยปฏิบัติการ และนางสาว  
ทัศนาศ ปิ่นทอง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดประชุมวิชาการ  
26 และนิทรรศการ “ทรัพยากรไทย : ๓๐ ปี อพ.สธ. ประโยชน์แท้แก่มหาชน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕” เมื่อวันที่ ๒๔  
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยจะจัดนิทรรศการระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๕ กันยายน  
28 ๒๕๖๕ โดยทีมงาน อพ.สธ. เลือกโครงการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจำนวน ๙ โครงการ ไปร่วม  
จัดนิทรรศการร่วมกับผู้วิจัย และจะนำเรื่องดังกล่าวเข้าหารือต่อที่ประชุม อพ.สธ. ในวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ.  
30 ๒๕๖๕ รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

32

๔.๖ รายงานผลการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับอุดมศึกษา

คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม รายงานผลการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทักษะทาง  
36 วิชาการระดับอุดมศึกษาว่า สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ส่ง

โครงการนักศึกษาจำนวน ๒ โครงการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับอุดมศึกษา การ  
2 ประกวดโครงการวิจัยและนวัตกรรมด้านอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อมระดับอุดมศึกษา เนื่องในงานราชภัฏ  
บุรีรัมย์มหกรรมวิชาการและวัฒนธรรมนานาชาติ ครั้งที่ ๕ (BBICC V) ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ กุมภาพันธ์  
4 พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยโครงการพัฒนาเครื่องทำความเย็นจากพลังงานทดแทนด้วยแสงอาทิตย์ นักศึกษาผู้  
เข้าแข่งขันจำนวน ๒ รายคือ นางสาวมณฑาทิพย์ สายยศ และ นางสาวธรรณภรณ์ คงตัน ได้รับรางวัล  
6 ชนะเลิศอันดับ ๑ และได้รับโล่รางวัลพระราชทานจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าสมเด็จพระเทพ  
รัตนราชสุดาฯ พร้อมเกียรติบัตร และโครงการเครื่องอัดขวดพลาสติกและกระป๋องเหลือใช้ระบบ  
8 กิ่งอัตโนมัติ นักศึกษาผู้เข้าแข่งขันคือ นายสุทัศน์ ดอนภูมา และ นางสาวสิรินาถ สงวนศรี ได้รับรางวัล  
ชมเชยเกียรติบัตร ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยจัดทำเกียรติบัตรและทุนการศึกษาแก่นัก  
10 นักศึกษาและอาจารย์ที่ไปร่วมการประกวดแข่งขันที่ได้รับรางวัลชนะเลิศและรางวัลชมเชย เพื่อเป็นขวัญ  
และกำลังใจแก่นักศึกษาและอาจารย์ต่อไป รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้  
12 อธิการบดี กล่าววาทะให้คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความไปยัง  
อธิการบดีโดยระบุให้ชัดเจนว่าต้องการทุนการศึกษาปีการศึกษาใด เพื่อพิจารณาสั่งการเรื่องเกียรติบัตรและ  
14 ทุนการศึกษาต่อไป

16 **มติที่ประชุม** รับทราบ

18 **๔.๗ แนวทางการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมให้ครอบคลุมถึงคณะกรรมการ**

เลขานุการ แจ้งว่า ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้  
20 องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม จัดทำ  
ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ ประกอบกับคณะรัฐมนตรีในคราว  
22 การประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติรับทราบการจัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่  
ของรัฐให้ครอบคลุมถึงคณะกรรมการ เพื่อให้การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสอดคล้องตามเจตนารมณ์  
24 ของพระราชบัญญัติทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม สำนักงาน ก.พ.  
จึงแจ้งแนวทางการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมให้ครอบคลุมถึงคณะกรรมการเพื่อให้เกิดความชัดเจนใน  
26 การปฏิบัติและเป็นมาตรฐานเดียวกัน รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

28 **มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๘ แจ้งรายนามนักศึกษาติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙**

30 เลขานุการ แจ้งว่า นักศึกษาวิทยาลัยการฝึกหัดครู หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย  
ได้เข้ามาใช้ห้องเรียน ๖๖๓๐๓ อาคาร ๖๖ ชั้น ๓ เพื่อทำกิจกรรมการเรียนการสอน จำนวน ๑๑ คน เมื่อวันที่ ๑๗  
32 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. และวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นักศึกษาจำนวน ๔ คน  
จาก ๑๑ คน แจ้งว่าติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ วิทยาลัยการฝึกหัดครูจึงแจ้งนักศึกษาให้กักตัวและประสาน  
34 หน่วยงานที่รับผิดชอบให้เข้าดูแลและมอบหมายให้นักศึกษาชี้แจงรายละเอียดให้มหาวิทยาลัยทราบ ขณะนี้

มหาวิทยาลัยดำเนินการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อที่อาคารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการ  
2 ประชุมตามระเบียบวาระนี้

4 **มติที่ประชุม** รับทราบ

6 **๔.๙ สรุปรายงานพิธีเปิดศูนย์ตามศาสตร์พระราช า วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา จังหวัด**  
**ลพบุรี**

8 ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม รายงานพิธีเปิดศูนย์ตามศาสตร์พระราช า  
วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา จังหวัดลพบุรี เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสำนักศิลปะและ  
10 วัฒนธรรม มีมาตรการในการป้องกันและจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมงานตามที่ ศบค. กำหนด และผู้เข้าร่วมงาน  
มีความพึงพอใจในการจัดพิธีในครั้งนี้ รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

12

**มติที่ประชุม** รับทราบ

14

**๔.๑๐ สรุปการแสดงดนตรีงาน “อว. BCG Market@Kaset Fair”**

16 ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม รายงานสรุปการแสดงดนตรีงาน “อว. BCG  
Market@Kaset Fair” เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้รับความชื่นชม  
18 ในการแสดงดนตรีเป็นอย่างมาก จาก สป.อว. รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

20 **มติที่ประชุม** รับทราบ

22 **๔.๑๑ รายการสำรวจและซ่อมแซมพิพิธภัณฑ์การฝึกหัดครูไทย**

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม แจ้งว่า จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ  
24 โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงทำให้ไม่สามารถเปิดบริการให้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ได้เป็นระยะเวลายาวนาน  
ทำให้พิพิธภัณฑ์มีฝุ่น แอร์ไม่เย็นและมีเสียงดัง หลอดไฟบางจุดไม่สามารถใช้งานได้ ห้องพิพิธภัณฑ์ด้านบน  
26 มีลักษณะเป็นสนิม ฝ้าเพดานเกิดเชื้อราและชำรุด ตัวอักษรพิพิธภัณฑ์หลุดหาย ดอกไม้ประดิษฐ์ตกแต่ง  
เก่าทรุดโทรม บอร์ดผ้าทั้งหมดเกิดเชื้อรา เช่นเชอร์ทั้งหมดที่ทำให้เกิดเสียงชำรุด ฯลฯ โดยสำนักศิลปะและ  
28 วัฒนธรรมได้ประสานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการทำความสะอาด อาทิเช่น ซักพรม และได้เข้าสำรวจ  
หลังจากทำความสะอาดแล้วพบว่ามียางที่ต้องได้รับการซ่อมแซมหลายจุด ในการนี้ สำนักศิลปะและ  
30 วัฒนธรรมจึงจัดทำรายการสรุปสำรวจและซ่อมแซมพิพิธภัณฑ์การฝึกหัดครูไทยเพื่อขอความอนุเคราะห์  
มหาวิทยาลัยดำเนินการซ่อมแซมหากมีงบประมาณ เพื่อดูแลปรับปรุงให้มีสภาพเดิมต่อไป รายละเอียด  
32 ตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม กล่าวว่า กองอาคารสถานที่และ  
34 สิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการขอสันับสนุนงบประมาณแผ่นดินในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และในส่วนของ

2 การปรับปรุงจะดำเนินการปรับปรุงตั้งแต่ชั้นที่ ๑ ถึงชั้นที่ ๔ เพื่อใช้เป็นสำนักงานของวิทยาลัยการฝึกหัดครู  
โดยจะดำเนินการปรับปรุงไปในคราวเดียวกัน

4 ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม กล่าวว่า ขณะนี้ดำเนินการแก้ปัญหาโดยการ  
จัดทำเพจ Facebook พิพิธภัณฑสถานการฝึกหัดครูไทย โดยจะอัปเดตข้อมูลต่าง ๆ ขึ้นในเพจ Facebook  
เพื่อให้นักศึกษาเข้ามาศึกษาแบบออนไลน์

6  
8 **มติที่ประชุม** รับทราบ

10 **๔.๑๒ กำหนดการจัดกิจกรรม ประเพณีวันสงกรานต์ “วิถีใหม่ สืบสานวัฒนธรรมไทยร่วมใจ  
ชาวพระนคร”**

12 ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม แจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์  
“วิถีใหม่ สืบสานวัฒนธรรมไทยร่วมใจชาวพระนคร” กำหนดจัดในวันศุกร์ที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ อาคารเรือนไทยพระนคร จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม  
14 ดังกล่าวรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

16 **มติที่ประชุม** รับทราบ

18 **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**

20 **๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาส ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

22 นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาส ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔)  
ซึ่งทุกหน่วยงานได้รายงานผลการปฏิบัติงานผ่านระบบการติดตามและประเมินผลของมหาวิทยาลัย ที่เว็บไซต์  
http://mis.pnru.ac.th/eproject /output.php รวมทั้งรายงานจากกองคลัง สำนักงานอธิการบดี และได้นำ  
24 ข้อมูลรายงานจากทุกหน่วยงานมาประมวลผลเพื่อวิเคราะห์และสังเคราะห์เป็นรายงานผลการปฏิบัติงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุปในภาพรวม ๓ ด้าน ดังนี้

26 **๑. ด้านการจัดสรรงบประมาณ**

มหาวิทยาลัย ได้จัดทำประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

28 จำนวนทั้งสิ้น ๗๙๖,๖๐๓,๑๐๐ บาท จำแนกตามประเภทงบประมาณ ดังนี้

30 ๑) งบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๕๑,๓๒๕,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๒๑

๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษา จำนวน ๒๔๕,๒๗๗,๔๐๐ บาท แบ่งเป็น

32 - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน ๑๗๕,๕๖๐,๙๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐๔

34 - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๖๙,๗๑๖,๕๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๘.๗๕

มหาวิทยาลัยประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น

36 จำนวน ๘๘๔,๑๙๘,๒๙๗ บาท และมีรายรับจริง ๓๗๒,๑๐๖,๘๕๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๐๘ ซึ่งต่ำกว่า

ประมาณการ ๕๑๒,๐๙๑,๔๔๐.๘๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๙๒ เมื่อเปรียบเทียบกับรายรับจริง ประจำปี

38 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๑ รายรับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวน ๔๔๓,๘๖๒,๖๓๖.๙๒ บาท รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓๗๒,๑๐๖,๘๕๖ บาท  
2 ต่ำกว่ารายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗๑,๗๕๕,๗๘๐.๘๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๑๗

## ๒. ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ

4 ผลการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อสิ้นไตรมาส ๑  
(๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.๖๕) มหาวิทยาลัย มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๒๘,๔๕๕,๙๙๖.๖๒ บาท  
6 โดยจำแนกตามหมวดรายจ่ายและแหล่งงบประมาณ ผลการเบิกจ่าย

๑) เงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๙๓,๙๓๓,๓๐๕.๙๐ บาท คิดเป็นร้อยละ  
8 ๗๓.๑๒ โดยหมวดรายจ่ายที่มีการเบิกจ่ายมากที่สุดคือ งบบุคลากร และงบอุดหนุน

๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน ๒๖,๘๑๑,๐๖๙.๒๓ บาท  
10 คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๘๗

๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๗,๗๑๑,๖๒๑.๔๙ บาท  
12 คิดเป็นร้อยละ ๖.๐๐

ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เปรียบเทียบกับ  
14 งบประมาณการรายจ่ายจริงพบว่า มหาวิทยาลัยได้ประมาณการรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน  
๘๑๕,๙๙๒,๐๗๘.๗๓ บาท และมีรายจ่ายจริงจำนวน ๑๒๓,๓๒๔,๔๔๓.๒๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๑๑  
16 ซึ่งรายจ่ายจริงต่ำกว่าประมาณการจำนวน ๖๙๒,๖๖๗,๗๖๓.๕๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๘๙ เมื่อ  
เปรียบเทียบรายจ่ายจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กับรายจ่ายจริงประจำปีงบประมาณ  
18 พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๑ รายจ่ายจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีรายจ่ายจริงจำนวน ๑๗๓,๐๖๗,๗๒๓.๙๗ บาท  
รายจ่ายจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒๓,๔๐๔,๑๘๐.๑๓ บาท ต่ำกว่ารายจ่ายจริง  
20 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔๙,๖๖๓,๕๔๓.๘๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๗๐

ตามที่ สำนักงบประมาณได้กำหนดค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเมื่อสิ้นไตรมาส ๑  
22 ไว้อยู่ที่ร้อยละ ๓๔.๐๘ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๑  
จำแนกตามหน่วยงาน โดยหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายสูงและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ได้แก่  
24 สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายไว้ที่ร้อยละ ๘๗.๘๒ หน่วยงานสามารถเบิกจ่ายได้ที่  
ร้อยละ ๕๒.๑๗ กลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้ กำหนดค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายไว้ที่ร้อยละ ๒๕ และ  
26 สามารถดำเนินการได้ร้อยละ ๒๕ สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายไว้ที่  
ร้อยละ ๒๔.๑๖ และสามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ส่วนหน่วยงานที่มีผลการ  
28 เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้กำหนดค่า  
เป้าหมายไว้ที่ ๗.๐๗ และสามารถดำเนินการได้ร้อยละ ๓.๓๗ หน่วยงานที่ ๒ คณะวิทยาศาสตร์และ  
30 เทคโนโลยี กำหนดค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายไว้ร้อยละ ๕๒.๗๕ สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๓.๗๕  
และหน่วยงานที่ ๓ คือวิทยาลัยการฝึกหัดครู กำหนดค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายไว้ร้อยละ ๔๑.๘๓ และ  
32 สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๔.๐๔ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลการ  
34 ดำเนินงานด้านการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย ๒ โครงการ คือ

๑) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ เมื่อสิ้นไตรมาส ๑ สามารถเบิกจ่าย  
36 งบประมาณ ๗๐,๙๖๙.๓๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๙ ซึ่งหน่วยงานได้วางแผนการจัดกิจกรรมในไตรมาส ๑  
ไว้จำนวน ๒๘ กิจกรรม แต่สามารถดำเนินการได้เพียง ๒ กิจกรรม

๒) โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สามารถ



เบิกจ่ายงบประมาณได้ ๘๕๔,๐๑๘ บาทคิดเป็นร้อยละ ๒.๓๙ ซึ่งกำหนดแผนการจัดกิจกรรมไว้ ๑๔ กิจกรรม  
2 แต่สามารถดำเนินการได้เพียง ๒ กิจกรรม โดยในไตรมาส ๑ ได้จำแนกกิจกรรมตามหน่วยงาน เป็นกิจกรรม  
ของวิทยาลัยการฝึกหัดครู จำนวน ๒ กิจกรรม ยังไม่ได้ดำเนินการทั้ง ๒ กิจกรรม คณะวิทยาการจัดการ  
4 กำหนดจัดกิจกรรม ๔ กิจกรรม ยังไม่ได้ดำเนินการทั้ง ๔ กิจกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมกำหนดจัด  
กิจกรรม ๕ กิจกรรม ยังไม่ได้ดำเนินการทั้ง ๕ กิจกรรม สำนักงานอธิการบดีกำหนดจัดกิจกรรม ๓ กิจกรรม  
6 ได้ดำเนินการแล้ว ๒ กิจกรรม เมื่อจำแนกตามพื้นที่ในการจัดกิจกรรมแล้วพบว่ากิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว  
๒ กิจกรรมเป็นกิจกรรมในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

### ๓. ด้านการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

10 ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดระเบียบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติกำกับและติดตามผลการ  
ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อสิ้นไตรมาส ๑ หน่วยงานเสนอ  
12 ขอปรับแผนงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐๔ กิจกรรม รวมงบประมาณที่เสนอขอปรับแผน ๑๐,๒๙๒,๑๒๒.๒๓  
คิดเป็นร้อยละ ๕.๙๒

14 ในส่วนของผลการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์  
16 มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณตามยุทธศาสตร์  
ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๔๔ ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงานบรรลุค่าเป้าหมายจำนวน ๖ ตัวชี้วัด  
18 คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๔ และอยู่ระหว่างดำเนินงานจำนวน ๓๘ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๓๖ ตัวชี้วัดที่  
สามารถบรรลุได้ ๖ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- 20 ๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาชุมชนน่าอยู่  
สิ่งแวดล้อมยั่งยืน
- 22 ๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๓ จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาการเป็นครูมืออาชีพ
- ๓) ตัวชี้วัดที่ ๑๙ จำนวนบุคลากร นักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะบัณฑิตวิศวกร  
24 สังคม
- ๔) ตัวชี้วัดที่ ๒๐ จำนวนหลักสูตรสองภาษา หรือหลักสูตรนานาชาติ
- 26 ๕) ตัวชี้วัดที่ ๓๔ มีฐานข้อมูลศิษย์เก่าและจัดกิจกรรมสัมพันธ์เพื่อขยายเครือข่าย  
และปรับฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ
- 28 ๖) ตัวชี้วัดที่ ๔๑ ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

30 ประธาน กล่าวว่า มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณรายจ่ายไว้แยกตามประเภท  
ค่าใช้จ่ายซึ่งประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค งบลงทุน งบอุดหนุน งบรายจ่าย  
32 อื่นเมื่อประมาณ ๑๕ ปีที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยสามารถจัดหารายได้ จากการจัดการศึกษาได้ร้อยละ ๖๐  
ซึ่งสูงกว่างบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจัดสรรจากเงินงบประมาณแผ่นดินร้อยละ ๔๐ แต่เนื่องจาก  
34 สถานการณ์ในปัจจุบันทำให้มหาวิทยาลัยไม่สามารถจัดหาเงินรายได้ จากการจัดการศึกษาได้ตาม  
เป้าหมายเช่นแต่ก่อน ด้วยปัจจัยหลายๆ ด้าน รวมถึงจำนวนนักศึกษาที่ลดลง มหาวิทยาลัยจึงได้มีแนวคิด  
36 ในการขับเคลื่อนในเขตพื้นที่การบริหารให้มากขึ้น โดยจัดตั้งโครงการศูนย์บริการวิชาการและฝึกอบรมเพื่อ  
เป็นทางเลือกในการศึกษาให้กับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นคนในวัยทำงาน โดยต้องขอความร่วมมือคณาบดีทั้ง ๕ คณะ  
38 ช่วยกันในการขับเคลื่อนการทำงานในเขตพื้นที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย โดยการพัฒนากลยุทธ์  
การฝึกอบรมระยะสั้น

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี ชี้แจงเพิ่มเติม สัดส่วนการอนุมัติจัดสรร  
2 เงินงบประมาณแผ่นดินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ที่ประมาณร้อยละ ๗๐ และงบประมาณรายได้จาก  
การจัดการศึกษาอยู่ที่ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินจัดสรรงบประมาณทั้งหมด ซึ่งจำนวนเงินรายได้ที่ลดลงนั้นส่วน  
4 หนึ่งมาจากจำนวนนักศึกษาที่ลดลง รวมถึงการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย  
และนวัตกรรม เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส  
6 โควิด ๒๐๑๙ หรือ โรคโควิด 19 (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-19) มหาวิทยาลัยจึงมี  
ประกาศ เรื่อง กำหนดอัตราค่าลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาระปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา (เป็น  
8 กรณีพิเศษ) โดยปรับลดค่าลงทะเบียนเหมาะสมเป็นรายภาคการศึกษา ร้อยละ ๒๐ ของทุกหลักสูตร ซึ่งใน  
ส่วนนี้มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องนำพิจารณา เนื่องจากการจัดสรรงบประมาณของสำนักงานงบประมาณจะ  
10 สอดคล้องกับจำนวนนักศึกษาที่มีอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงประสิทธิผลการเบิกจ่ายงบประมาณในปีที่ผ่านมา  
ดังนั้น จากการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่าการเบิกจ่ายงบประมาณใน  
12 ไตรมาส ๑ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงจำเป็นต้องขอความอนุเคราะห์จากหัวหน้าหน่วยงาน  
ทุกหน่วยงานพิจารณาดำเนินการปรับแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ให้บรรลุ  
14 เป้าหมาย เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยสูงสุดและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นว่าผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.  
16 ๒๕๖๕ ที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในไตรมาส ๑ ส่วนหนึ่งเกิดจากสถานการณ์การระบาดของโรค  
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ โรคโควิด 19 ทำให้จำเป็นต้องงดการจัดกิจกรรม แต่เมื่อรัฐบาลได้มี  
18 มาตรการผ่อนคลายเป็นทำให้มหาวิทยาลัยสามารถจัดกิจกรรมได้มากขึ้น หน่วยงานต่างๆ จึงเริ่มมีการ  
ขับเคลื่อนการดำเนินงานได้มากขึ้นในไตรมาส ๒ โดยเห็นควรให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานกำกับ  
20 ติดตามผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาส ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

22

**๕.๒ ขอนำรายชื่อหน่วยงานและรายชื่อบุคลากรที่ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้  
24 ส่วนเสียภายใน (IIT) ของการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

เลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอรายชื่อ  
26 หน่วยงานและรายชื่อบุคลากรที่ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของการประเมิน ITA  
28 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อหาแนวทางการดำเนินการให้บุคลากรเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน  
เสียภายใน (IIT) รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

30

อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์ควง ผู้ช่วยอธิการบดี รายงานเพิ่มเติม แบบวัดการรับรู้ของ  
32 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้  
ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
34 ภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕  
ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการ  
36 ใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งทุกหน่วยงานได้ดำเนินการจัดส่งรายชื่อ  
ผู้ตอบแบบสอบถามมาเรียบร้อยแล้ว จากปัญหาที่พบในปีที่ผ่านมา พบว่ามหาวิทยาลัยมีกระบวนการใน  
38 การดำเนินงานตามเกณฑ์ของการประเมิน ITA ไว้อย่างครบถ้วน แต่เนื่องจากบุคลากรผู้ตอบแบบสอบถาม  
ยังขาดความเข้าใจในข้อคำถาม ซึ่งผลการประเมินจากการตอบแบบสอบถามส่งผลกระทบต่อหน่วยงานและ

มหาวิทยาลัย จึงขอความอนุเคราะห์จากหัวหน้าทุกหน่วยงานชี้แจง ทำความเข้าใจกับผู้ตอบแบบสอบถาม  
2 ให้มีความเข้าใจในข้อคำถามมากขึ้น และในส่วนที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการคือจะมีการชี้แจงทำความเข้าใจ  
4 เข้าใจกับผู้ตอบแบบสอบถามให้มีความเข้าใจในข้อคำถาม เนื้อหาสาระของข้อคำถามมากขึ้น

**มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบรายชื่อหน่วยงานและรายชื่อบุคลากรที่ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน  
6 เสียภายใน (IIT) ของการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. มอบสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาประสานผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ฯ ชี้แจงทำความเข้าใจ  
8 ข้อคำถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

### ๕.๓ เสนอขายชุดตรวจโควิด-19 (ATK) และบริการตรวจโควิด-19 โดยทีมนักเทคนิค 10 การแพทย์พร้อมใบรายงานผล

12 เลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า บริษัท เอ ดับบลิว อินเทอร์เน็ต เซ็นแนล ขอเสนอขาย  
14 ชุดตรวจโควิด-19 (ATK) ชนิดตรวจสารคัดหลั่งจากโพรงจมูกหรือตรวจน้ำลาย และบริการตรวจ โควิด-19  
โดยทีมนักเทคนิคการแพทย์พร้อมใบรายงานผล ซึ่งรายละเอียดการนำเสนออยู่ในเอกสารประกอบการ  
16 ประชุมตามระเบียบวาระนี้

ประธาน ให้ข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส  
18 โควิด-19 ๒๐๑๙ บุคลากรและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามมาตรการ  
การป้องกันการแพร่ระบาด โดยการตรวจคัดกรองขั้นต้น ซึ่งหากหน่วยงานใดมีความประสงค์จะใช้ชุดตรวจ  
20 ตรวจสารคัดหลั่งจากโพรงจมูกหรือตรวจน้ำลาย (ATK) ก็ให้ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม โดยจัดหาได้  
22 ตามระเบียบพัสดุหรือระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

**มติที่ประชุม** มอบหัวหน้าหน่วยงานพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม

### ๕.๔ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เสนอแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย 26 ราชภัฏพระนคร

28 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์ รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า  
ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้จัดประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘  
30 กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมขอเสนอแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ดูแลโคกหนองนาในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ร่วมกับชุมชนและ  
32 นักศึกษา

๒. ร่วมบำบัดน้ำเน่าเสียในคลองของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๓. จัดทำ MOU เรื่องการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น “การบริหารจัดการ  
34 อาคารชุดรุ่นที่ ๒” ร่วมกันระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร คณะกรรมการส่งเสริมกิจการ  
มหาวิทยาลัยและสมาคมบริหารทรัพย์สินแห่งประเทศไทย

๔. จัดทำ MOU เรื่องโครงการค่ายลูกเสือศาสตร์พระราชา มหาวิทยาลัย

38 ราชภัฏพระนครร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครกับสมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
พระนคร โดยดำเนินการร่วมกันทั้งฝ่ายผู้แทนสมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ผู้แทน  
40 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ผู้แทนวิทยาลัยพยาบาลพิจิตร และผู้แทนคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ

มหาวิทยาลัย ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานและหลักการตามเอกสารประกอบการประชุมตามเอกสารในหน้า  
2 ๑๖๘ - ๑๗๑ โดยมีหลักการคือต้องการใช้ทรัพยากรของวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนาให้เกิดประโยชน์ในการ  
จัดกิจกรรม จัดฝึกอบรมและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นความเป็นลูกเสือศาสตร์พระราชา โดยมี  
4 กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรทางการลูกเสือ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศและสถาบันอุดมศึกษา  
ที่สนใจ บุคลากรทางการลูกเสือและนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร บุคลากรลูกเสือจากหน่วยงาน  
6 และองค์กรต่างๆ รวมถึงผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม รายละเอียดการดำเนินงาน  
เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงานโครงการค่ายลูกเสือศาสตร์พระราชาในหน้า ๑๗๐ - ๑๗๑ ประกอบด้วย  
8 ๓ กิจกรรม คือ ๑. จัดทำโครงการจัดตั้งค่ายลูกเสือศาสตร์พระราชาและมอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ  
๒. จัดทำโครงสร้างพื้นฐาน ๓. การบริหารจัดการค่าย

10 ๕. ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พิจารณาจัดสรรงบประมาณ  
ในการพัฒนาระบบน้ำของวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

12 ประธาน กล่าวว่า การดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย  
เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๖ โดยทำหน้าที่ในการส่งเสริม  
14 สนับสนุน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่มหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของ  
มหาวิทยาลัย หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับนโยบายและแผนพัฒนาการจัดการอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนา  
16 ท้องถิ่น ซึ่งในปัจจุบันคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้เข้าไปดำเนินการพัฒนาในเขตพื้นที่  
รับผิดชอบของมหาวิทยาลัยคือ วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา จังหวัดลพบุรี และจะดำเนินการพัฒนาต่อไปใน  
18 อีก ๓ พื้นที่คือ จังหวัดนันทบุรี จังหวัดนครนายก และกรุงเทพมหานครตอนเหนือ ในส่วนที่มหาวิทยาลัย  
ต้องพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย นั้น โดยพิจารณา  
20 มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละข้อ และมอบหมายกองนโยบายและแผนตรวจสอบงบประมาณที่  
ต้องใช้ในการดำเนินงานในแต่ละส่วนเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนตามข้อเสนอแนะต่อไป

22 รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้  
อนุมัติจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุงค่ายลูกเสือศาสตร์พระราชา ซึ่งฝ่ายอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม  
24 โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี ผู้ช่วยอธิการบดี ได้ดำเนินการปรับปรุงในระยะที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว  
และดำเนินการต่อเนื่องเพื่อให้เปิดเป็นศูนย์บริการค่ายลูกเสือ

26 ประธาน กล่าวว่า ในส่วนนี้ได้มอบหมายวิทยาลัยการฝึกหัดครูให้พิจารณาเกี่ยวกับ  
หลักสูตรและการดำเนินการซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการดำเนินการของค่ายลูกเสือศาสตร์พระราชา ซึ่งจะมี  
28 ทีมงานดำเนินการโดยเฉพาะ ซึ่งเห็นว่าการจัดทำโครงการค่ายลูกเสือมีความก้าวหน้าแล้ว

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี รายงานว่า การดำเนินการโคกหนองนา  
30 ในมหาวิทยาลัยที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง ซึ่งผู้อำนวยการกองอาคาร  
สถานที่และสิ่งแวดล้อมได้ขออนุมัติงบประมาณเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ไว้สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
32 และคณะกรรมการดำเนินงานในส่วนนี้มีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นประธานดำเนินการซึ่งมีการ  
ขับเคลื่อนไปในทิศทางที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย และในส่วนของวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา  
34 มหาวิทยาลัยได้ขับเคลื่อนในเรื่องของโครงการศาสตร์พระราชา และโคกหนองนาต่อไป โดยจะปรับแก้  
คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาพื้นที่เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งต่อไป

36 **มติที่ประชุม** เห็นชอบข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยมอบรองอธิการบดี  
ผู้ช่วยอธิการบดีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ

38

2 ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

4 ๖.๑ นัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๕  
4 เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

6 ปิดประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.

8

10

12

14

นางสาวธนิการมย์ นาคชัย

นางสุชาดา สุวรรณ

นางสาวสมจิตร ดวงจันทร์

ผู้จัดบันทึกการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม